

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 6 de Septiembre
VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR: EUGAB (Entre otros) presencial)

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión Conmemoración 40º Aniversario
HORA DE INICIO: 11:30 a.m. HORA DE CIERRE: 12:30 p.m.

HORA DE INICIO: 11:30 a.m.

HORA DE FINALIZACIÓN: 12:20 a.s.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIO	NAL				
Martha Feidona									X	ALCS- Participación		
Paola Carlos Oyelo			X						X	UT-Manufactura	opastore@gmail.com 314334968	3222740570
Johana Hefija			X						X	ALCS-Planificación	cindy.najica@ogob 3132365808	
LILIANA PATRICIA GONZALEZ			✓						✓	ALCS- PLANEACION	liliana.gonzalez@ 3132178877	
María Jose Tovar			X						✓	UT Planu - Sumidra	marjose16@hotmail.com 3104197338	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobimobabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder

Nota: Asegure o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Soludos

Se reúne Planeación, apoyo a la supervisión cps
834-2022 Unión temporal, referente Indígena
con el propósito de socialización / conmemoración
Hogar Indígena.

Fecha: 24 de septiembre
Lugar: Plazaleta de la Alcaldía.
Hora: 10:00 a.m. a 3pm.

11 grupos → listados. contacto. x pueblo.
Armonización Indígena → Nombre de la persona.
Alquiler de los baños → 2 baños por pueblo.
Alquiler de sillas → 22 - Horas 22.
Plan de contingencia.
Maestra de conmemoración.
20 refrigerios étnicos x 11 cada pueblo.
1 carpas → maestra gastronómica o arte propio.
11 puentes de cobro para refrigerio y almuerzo.
20 refrigerios y 20 almuerzos x cada pueblo.
Por parte de mesa indígena enviarán una fotografía
con una frase para la firma publicación.

Se da finalizada la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Enviar listado de las personas que elaboran los documentos	M. J. C. B.	8 de septiembre.

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborada por: Marta Perdomo.

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso Hola No. 189508
2 de 2